|  |
| --- |
| МКОУ «КУДАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА имени К,М,ЭЛЬДАРОВА»  **Правила** **приёма обучающихся в образовательное учреждение**   Порядок приёма обучающихся в Образовательное учреждение устанавливается согласно Закону РФ «Об образовании».  1. В образовательное учреждение принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на данной территории и имеющие право на получение образования соответствующего уровня: начальное общее образование, основное общее образование, среднее (полное) общее образование.  2. Не проживающим на данной территории ( закрепленный за школой микрорайон) может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в школе.  3. Зачисление учащихся в Учреждение оформляется приказом директора.  4. В **первые** классы Образовательного учреждения принимаются дети 8-го или 7-го года жизни по усмотрению родителей. Прием в Образовательное учреждение детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.  5. Для зачисления в 1 класс родители (законные представители) представляют следующие документы:  - заявление на имя директора Учреждения;  - копию «Свидетельства о рождении» (заверяется директором учреждения при предоставлении оригинала);   -медицинскую карту ребенка с заключением о возможности обучаться в массовой школе;  - копию паспорта родителя, где указано его место жительства.  - справку с места жительства о составе семьи  - справки с места работы родителей.  6. Во 2 - 4 классы принимаются лица, успешно прошедшие промежуточную аттестацию за курс 2, 3, 4 класса и не имеющие начального общего образования  - в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу 1 ступени;  - ранее получавшие образование в форме семейного образования или экстерната.   7. Для зачисления во 2 - 4 классы родители (законные представители) представляют следующие документы:  - заявления на имя директора Учреждения;   - дневник с годовыми оценками, заверенный печатью школы;  - личное дело ученика;  - выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года);  - копия паспорта одного из родителей (законного представителя) с указанием его места жительства;  - медицинская карта обучающегося;  - справка с места жительства о составе семьи  - справка с места работы родителей.  8. В 5 - 9 классы принимаются лица, успешно прошедшие промежуточную аттестацию за курс 5, 6, 7, 8, 9 класса и не имеющие основного общего образования  - в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу 2 ступени;  - ранее получавшие образование в форме семейного образования или экстерната.   9. Для зачисления в 5 - 9 классы родители (законные представители) представляют следующие документы:  - заявления на имя директора Учреждения;   - дневник с годовыми оценками, заверенный печатью школы;  - личное дело ученика;  - выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года);  - копия паспорта одного из родителей (законного представителя) с указанием его места жительства;  - медицинская карта обучающегося;  - справка с места жительства о составе семьи  - справка с места работы родителей.  10. В 10 – 11 классы при наличии свободных мест и успешном прохождении промежуточной аттестации принимаются лица, не достигшие 18-летнего возраста и не имеющие среднего (полного) образования.  11. Количество набираемых 10-х классов регламентируется муниципальным заданием, наличием педагогических кадров и помещений Учреждения. Поступление в 10 (профильные классы) регламентируется Положением о профильных классах, принятым Учреждением.   12. Для поступления в 10 класс выпускников, обучавшихся в данной школе, необходимы следующие документы:  - заявление на имя директора Учреждения;  - аттестат об основном общем образовании;   - портфель личных достижений;  Выпускники, пришедшие из других школ, помимо вышеперечисленных документов предоставляют:  - медицинскую карту;  - копию паспорта одного из родителей (законного представителя) с указанием его места жительства.  - справку с места жительства о составе семьи  - справку с места работы родителей.  13. При приеме в Учреждение обучающийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены под роспись с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения.  14. Приём лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, иностранных граждан и другие вопросы, касающиеся приёма лиц для обучения в Образовательное учреждение, не предусмотренные Уставом и Правилами приёма обучающихся в Образовательное учреждение, разрешаются совместно с Учредителем.  15. Прием в образовательное учреждение для получения общего образования оформляется приказом по школе. |

[Справочники](http://lib2.podelise.ru/category/%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8/)

[Сценарии](http://lib2.podelise.ru/category/%D0%A1%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%B8/)

[Рефераты](http://lib2.podelise.ru/category/%D0%A0%D0%B5%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%8B/)

[Курсовые работы](http://lib2.podelise.ru/category/%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%8B/)

[Авторефераты](http://lib2.podelise.ru/category/%D0%90%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B5%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%8B/)

[Программы](http://lib2.podelise.ru/category/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B/)

[Методички](http://lib2.podelise.ru/category/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BA%D0%B8/)